

亞東技術學院護理系臨床實習指導教師工作細則

100年05月06日護理系99學年度系務會議訂定
105年08月16日護理系105學年度系務會議修正通過

第一條 實習前教學準備

- 一、瞭解實習相關規定及該梯次實習計畫內容並詳閱之。
- 二、參與各組『實習前說明會』。
- 三、與實習單位主管協調及安排學生教學活動（如護理常規、儀器操作以及技術示範等）。
- 四、了解學生個人資料，遇特殊狀況，可與該生導師聯絡或課程負責老師瞭解情形。
- 五、教師環境熟悉時間，依個人專長以及實務經驗向實習單位協商。

第二條 實習中之教學活動

- 一、熟悉環境及介紹實習教學活動計畫表：
 - （一）環境介紹，內容包含：工作人員、病房常規、作業流程、疾病類別、常見健康問題及照護原則。
 - （二）實習計畫說明，內容包含：實習內容、實習進度、教學活動、評量方式及指定作業等。
- 二、臨床護理技術、醫療儀器及表單的介紹與指導。
- 三、指導臨床教學並協助學生完成各項紀錄。
- 四、依實習教學活動計畫進行每日教學活動及會議。
- 五、依實習計畫進行實習成績評量。
- 六、學生實習期間異常狀況之處理：
 - （一）學生表現不理想，精神不濟或情緒不穩定等，須與學生個別約談，了解問題並告知須加強之處，若學生情況仍未改善，無法順利實習，應通知實習組及導師，並請將輔導過程概況記錄於「護理系學生校外實習輔導紀錄表」，如附表一。
 - （二）實習中學生意外事件之處理，如針扎、病患跌落、給錯藥等。依醫院流程進行以及填寫學校之「實習意外事件報告單」，如附表二，並相關訊息告知及交回實習組。
 - （三）若學生成績可能不及格，應於實習期中告知學生，並通知課程負責教師。
- 七、學生請假依「護理系實習辦法」之第六條規定辦理。

第三條 實習結束之工作

- 一、參加系內各科實習檢討會：
 - （一）該梯次實習老師針對該梯次實習之問題提出討論。
 - （二）做成實習後檢討會會議紀錄。
- 二、完成學生成績之評核：
 - （一）依實習計畫之各項作業之百分比計算。
 - （二）分數算至小數第一位（第二位四捨五入），總分則取到整數。
 - （三）實習總分範圍在70至90分內，若有70分以下或90分以上請於老師評語欄位寫出具體事實；70分以下須填寫輔導記錄表。

第四條 本細則經系務會議通過，公告實施，修正時亦同。

亞東技術學院護理系學生校外實習輔導紀錄表

學 制	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	實習科目	
班 別		實習期間	_____年____月____日至 _____年____月____日
學 號		實習機構	
姓 名		實習單位	
輔導日期	_____年____月____日 _____時____分	輔導地點	
輔導內容說明：			
輔導方式：			
<input type="checkbox"/> 情緒支持與安撫 <input type="checkbox"/> 觀念建立與修正 <input type="checkbox"/> 社交技巧輔導 <input type="checkbox"/> 協助調適生活壓力 <input type="checkbox"/> 給予建議 <input type="checkbox"/> 增加同儕互助 <input type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 其他(聯絡家人好友) <input type="checkbox"/> 其他：提供相關資訊(課程、書籍)			
實習指導老師：_____ 導 師：_____			
課程主負責教師：_____ 系 主 任：_____			

亞東技術學院護理學系實習意外事件報告單

學制：日間部進修部 班級：_____ 實習科目：_____

學號：_____ 姓名：_____ 實習機構：_____

發生時間：_____年_____月_____日_____時_____分 實習單位：_____

事情經過	處理結果	檢討改進

實習指導老師：_____ 導 師：_____

課程主負責教師：_____ 系 主 任：_____

實習單位主管：_____